**北京大学海外名家讲学计划项目申请书**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学者姓名 |  | | | | 国 籍 | |  | |
| 工作单位 |  | | | | | | | |
| 职 称 |  | | | | 电子邮件 | |  | |
| 学者简历、获奖情况及成就 | （请另附页） | | | | | | | |
| 讲学类别 | □ 讲座类 | | | | | | | |
| □线上 □ 线下 | | | | | | 讲座次数： | |
| 讲座主题： | | | | | | | |
| 简要内容：  （可另附页） | | | | | | | |
| □ 讲课类 | | | | | | | |
| 课程名称： | | | | | | | |
| 课程编号： | | 学分数： | | | | | 周学时： |
| 简要内容：  （可另附页） | | | | | | | |
| 起止时间 | 年 月 日—— 年 月 日 | | | | | | | |
| 授课对象 | □ 本科生/人数： □ 研究生/人数： | | | | | | | |
| 详述专家所在学科领域国内外发展现状、趋势及邀请必要性 | （请另附页） | | | | | | | |
| 经费预算 | （请参照经费标准制定，并标注各项经费数额及使用明细）   1. 1.往返机票-公务舱： 2. 2.住宿费： 3. 3.酬金： 4. 4.接待费：   5.其他费用： | | | | | | | |
| 申请金额 | （小写） | ￥ 元 | | （大写） | | 元 | | |
| 执行责任人 |  | | | 联系电话 | |  | | |
| 院系负责人 | （签字） （单位行政公章）  年 月 日 | | | | | | | |

**北京大学历史学系海外名家讲学计划完成报告**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学者姓名 |  | | | 国 籍 | |  |
| 工作单位 |  | | | | | |
| 职 称 |  | | | 电邮地址 | |  |
| 实际来访时间 | 年 月 日—— 年 月 日 | | | | | |
| 讲学成果 | (请勾选以下类别，并于项目完成2周内提供相关材料以供宣传推介)  □ 讲座题目/课程名称和听课人数  □ 讲座文稿  □ 讲座录音  □ 影像资料  □ 学生评价  □ 项目总结  □ 相关票据复印件 | | | | | |
| 详述项目总结 | （请另附页，总结说明及参考模版附后） | | | | | |
| 实际支出金额 | （小写） | 元 | （大写） | | 元 | |
| 执行责任人 |  | | 联系电话 | |  | |
| 院系负责人 | （签字） （单位行政公章）  年 月 日 | | | | | |

**1、项目总结说明**

总结需体现学术方面的收获和效益，如通过外专了解的前沿信息、最新成果和研究动向，合作研究取得的成效，项目解决的主要问题，外专帮助解决的技术难题，达成的合作意向和协议，等等。可任选两项撰写总结，并提供具体的支撑示例。以下模板仅供参考。

**2、项目总结模板（供参考）**

我院/系于XXXX邀请XXXX，在我校系开设XX课程“XXXXXXXXX”/开展以“XXXXXXX”为主题的系列学术讲座。期间，我校XX名本科生和硕博士生、以及校外学者、学生共XXX余人参加了课程/讲座。通过此次与XXX教授的交流合作，增进了XXXXX，建立了XXXXX，XXXXXXXX。

1. 构建丰富的英文课程体系，课程内容与世界一流大学接轨，带来了先进的教学理念XXXXX
2. 通过学术讨论，对XX有了更多的学术共识：XXXXXX；XXXXXXXXXXX。解决科研瓶颈问题XXXXX
3. 为海外学者搭建了解北大的平台，确定了开展后续合作的计划或意向，拟于XXXX年继续开展学术交流与合作，国际学术研讨会/联合研究生培养/互派教师/联合开展合作研究项目/联合发表论文XXXXXXX。
4. 讲述学科经典理论、学科热点、重要实验方法、软件等；评述XX领域的研究进展，指出未来研究方向；分享最新研究成果，展示前沿学术争论
5. 整理了讲座文稿，相关报道/讲稿发表在XX刊物/期刊上。

（请整理文稿，概述讲座精华及亮点，不少于2000字）

第一讲，XXXXXXXXXXXXXXXXX

第二讲，XXXXXXXXXXXXXXXXX

第三讲，XXXXXXXXXXXXXXXXX